

Lappeenrannan kaupungin pienhankintaohjeet

Liittyy asiahallinnan asiaan:

LPR/937/02.08.01/2021

Esittelijä:

Kaupunginjohtaja Kimmo Jarva

puh.

05 616 2001

Valmistelija/lisätiedot:

Hankintojohtaja Aki Fihlman
Kaupunginsihteeri Tuomo Sallinen
etunimi.sukunimi@lappeenranta.fi

puh.

0406241422

Liitteet

1. Lappeenrannan kaupungin pienhankintaohje 2021
2. Lappeenrannan kaupunginhallituksen hallinto- ja henkilöstöjaoston pienhankintaohjeistus 6.9.2011 § 125

Pienhankintojen ohjeistuksen päivittämisen taustaa

Hankintaohjeet ovat yksi kaupungin toiminnan keskeinen ohjausväline. Pienhankintaohjeet ovat osa kaupunkikonsernin hankintaohjeistusta. Pienhankintaohjeella määritellään hankintalain kynnysarvojen alittavien ns. pienhankintojen kilpailuttamisvelvollisuutta ja muita hankintamenettelyitä.

Lappeenrannan kaupungin pienhankintaohjeistuksia on päivitetty viimeksi vuonna 2011. Vuoden 2011 jälkeen tilaajaorganisaatioille on asetettu uusia velvollisuuksia, esimerkiksi laki tilaajan selvitysvelvollisuudesta ja vastuusta ulkopuolista työvoimaa käytettäessä. Myös hankintalakia on uudistettu laajasti vuonna 2016. Edellä esitetyt muutokset lainsäädännössä on huomioitava kaupungin pienhankintaohjeessa.

Kaupungin voimassa olevan pienhankintaohjeistuksen mukaan pienhankinnoissa on noudatettu kaupunginhallituksen hallinto- ja henkilöstöjaostossa päätettyjä (6.9.2011 § 125) seuraavia menettelytapoja:

1. Tavarahankintaa voidaan pitää lähtökohtaisesti vähäisenä, josse on alle 5.000 euron suuruinen.
2. Palveluhankinnoissa kilpailuttamisen tarve on arvioitava

tapauskohtaisesti. Yksittäisissä sosiaali-, terveys- ja koulutuspalveluiden hankinnoissa sekä yksittäisissä tietotekniikkaan (tms.) perustuvien kysely-/arviointipalvelujen hankinnoissa hankinta voidaan suorittaa tarvittaessa ilman kilpailua, jos kilpailuttaminen on epätarkoituksenmukaista. Muissa palveluhankinnoissa alle 10.000 euron suuruisia palveluhankintoja voidaan pitää sellaisina, joissa kilpailuttaminen ei ole yleensä tarkoituksenmukaista.

3. Myös edellä tarkoitetuissa suorahankinnan piiriin kuuluvissa hankinnoissa tulee ennen hankinnan suorittamista varmistua esimerkiksi puhelimitse suoritettulla hintavertailulla siitä, että tavara tai palvelu hankitaan toimittajalta, joka tarjoaa sen edullisimmalla hinnalla.

Lisäksi kaupunki on noudattanut pienhankinnoissa soveltuvin osin Etelä-Karjalan maakunnallisen hankintaohjeen menettelytapoja.

Pienhankintaohjeen merkittävimmät muutokset

Pienhankintoja tehtäessä tulee pyrkiä ottamaan huomioon EU:n perustamissopimuksen mukaiset yleiset periaatteet eli tarjoajien tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun, avoimuuden ja suhteellisuuden periaatteet sekä hyvän hallinnon periaatteet. Kaupungin uusi pienhankintaohje antaa aikaisempaa tarkemmat menettelyohjeet tilaajille pienhankintojen suunnittelusta, kilpailuttamisesta, päätöksenteosta, julkaisusta aina pienhankinnan valvontaan asti.

Uuden pienhankintaohjeen tavoitteena on kehittää kaupungin pienhankintaprosessia ja hankintojen laatua kokonaisuutena. Uuden ohjeistuksen perusteella pienhankinnoissa voidaan toteuttaa myös mahdollisuuksien mukaan Lappeenrannan kaupungin hankintalinjausten mukaista tavoitetta hankintojen kohdistamisesta paikallisille markkinoille.

Uudessa pienhankintaohjeessa on huomioitu laki tilaajan selvitysvelvollisuudesta ja vastuusta ulkopuolista työvoimaa käytettäessä sekä tarvittavat hankintalain säännökset. Tilaajavastuulain selvitysvelvollisuus astuu voimaan, kun vastikkeen arvo ilman arvonnisäveroa on yli 9 000 euroa. Tämä on huomioitu pienhankintaohjeessa asetettaessa kilpailuttamiseen liittyviä kynnyksarvoja.

Esittelijän ehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan Lappeenrannan kaupungin pienhankintaohjeen, joka korvaa voimassa olevat, 6.9.2011 hyväksytyt Lappeenrannan kaupungin pienhankintaohjeistukset.

Päätös

Täytäntöönpano
Hankintapalvelut