



LAPPEENRANTA

LIITE SATAMATORIN TORIPAIKKASOPIMUKSIIN JA OHJELMALLISTEN SEKÄ KAUPALLISTEN TA- PAHTUMIEN SOPIMUKSIIN JA LUPUIIN

SOPIMUS- JA LUPAEHDOT

YLEISTÄ

Lappeenrannan kaupungin omistamalla satamatorilla järjestettävien tori- ja markkinapaikkojen luovutuksessa sekä ohjelmallisissa ja kaupallisissa tapahtumissa noudatetaan teknisen lautakunnan 21.1.2004 hyväksymää TORIPAIKKOJEN VUOKRAUSOHJETTA, jota tarkennetaan näillä sopimus- ja lupaehtoilla.

I TORIKAUPPA

1. TORIPAIKKARUUDUTUS

Satamatorilla on toripaikkaruudutuksen (liite 1) mukaisesti kymmenen myyntipaikkaruutua.

Toripaikkojen koot:
paikat nerot 1, 2, 3, 4, 8, 9 ja 10 ovat 4 x 4 metriä ja paikat nerot 5, 6 ja 7 4 x 6 metriä. Toripaikkaruudutus on ohjeellinen ja torivalvoja voi tarvittaessa tapauskohtaisesti muuttaa toripaikkajakoa.

Satamatorilla ei ole autosta myyntipaikkoja.

2. TORIPAIKKOJEN VARAAMINEN

Kausipaikan varaus on voimassa toripaikkasopimuksen allekirjoitusten jälkeen. Päiväpaikan saa käyttöönsä suorittamalla käteismaksun torivalvojalle. Varauksen todisteena on torivalvojalta saatu kuitti.

3. TORIPAIKKASOPIMUS JA MAKSUT

Toripaikat vuokrataan edellä, kohdan 1. mukaisesti vain kausi- tai päiväpaikaksi. Kausipaikkasopimus oikeuttaa myyntiin torin normaaleina aukioloaikoina maanantaista sunnuntaihin 1.5. – 31.8 välisenä aikana.

Toripaikkojen sijainti määräytyy toripaikkaruudutuksen (liite 1) ja torivalvojan tapauskohtaisen harkinnan mukaan.

Toripaikkahinnat ovat teknisen lautakunnan 16.1.2013 hyväksymiä hintoja noudattaen seuraavat:

- kausipaikka (1.5.-31.8.) 760€, sis. alv 24%.
- päiväpaikka (klo 09.00 – 03.00) 45€, sis. alv 24 % koko torin aukioloajan kattava yksi hinta/vrk (ent. päivä+ilta+yömaksu yhteensä)
- sähkömaksu 10€ /päivä sis. alv24%

Toripaikat vuokrataan torivalvojalta.

Kausipaikat maksetaan lähetettävää laskua vastaan eräpäivään mennessä.

Samalle yrittäjälle vuokrataan enintään yksi myyntiruutu. Mikäli torilla on vapaita myyntipaikkoja, voi torivalvoja myydä samalle yrittäjälle lisäpaikkoja.

Toripaikan vuokraajalla ei ole oikeutta luovuttaa toripaikkaa kolmannelle osapuolelle ilman torivalvojan lupaa.

Jos kausipaikan vuokraaja ei ole ottanut paikkaa käyttöönsä tunnin kuluessa toriajan alkamisesta, voidaan paikka vuokrata edelleen kolmannelle osapuolelle eikä vuokramaksua palauteta.

4. TORIN AUKIOLOAIKA

Satamatori on avoinna joka päivä ajalla 1.5. – 31.8. klo 9.00 – 03.00. Satamatorilla tapahtuva myynti on sallittu vain torin aukioloaikana.

5. AJONEUVOILLA AJO JA PYSÄKÖINTI

Torialueella on moottoriajoneuvolla ajo, pysähtyminen ja pysäköinti kielletty klo 10.00 – 22.00 välisenä aikana.

Varatun/maksetun toripaikan rakentamista ja kuorman purkamista ja myyntiartikeleiden paikalle tuontia varten välttämätön ajo ja pysähtyminen torille on sallittu lyhytaikaisesti vain klo 10.00 mennessä samoin purkaminen ja tavaroiden pois korjaaminen on sallittu vain klo 22.00 jälkeen. Muuna aikana (klo 10.00-22.00) torilla ei sallita moottoriajoneuvoja.

Moottoriajoneuvojen, joista valuu öljyä tai muuta likaa toripinnoitteelle, alle tulee levittää pysähtymisen ajaksi suojamatto tms. Katso lisäksi kohta 6.

6. TORIPAIKAN PUHTAANAPITO

Torikauppias vastaa toripaikkansa ja sen välittömän ympäristön siisteydestä ja puhtaanapidosta koko myyntiajan sekä jälkipuhdistuksesta myyntiajan jälkeen.

Torialue on suojattava suojamatolla, pressulla tms. AINA käytettäessä rasvakeittimiä ja/tai -pannuja ja tarpeen vaatiessa muulloinkin, mikäli torikiveys on vaarassa likaantua.

Toripaikka tarkastetaan vuokrasopimuksen/varauksen päätyttyä. Mikäli havaitaan rasva-, öljy- tai muita tahroja, on paikan vuokranut velvollinen pesemään toripaikan välittömästi tai annetun määräajan kuluessa. Mikäli paikkaa ei puhdisteta hyväksytysti, on tilakeskus oikeutettu pesettämään paikan vuokralaisen laskuun.

7. JÄTEHUOLTO

Jätehuolto torilla koskee vain niitä jätteitä, joille on järjestänyt jätehuollon ja jätekeräysastiat. Tällä hetkellä kuiva-/sekajäte toimitetaan jätepuristimeen ja energia- ja biojäte niille varattuihin astioihin satamatorin jätehuoneeseen.

Torikauppias vastaa siitä, että jätteiden käsittelyssä, varastoinnissa ja lajittelussa noudatetaan kulloinkin voimassa olevia jätehuoltomääräyksiä ja torivalvojan ohjeita. Jätteet tulee toimittaa lajiteltuina (pakattuina) niille kuuluviin tilakeskuksen järjestämiin jätekeräysastioihin erillisten, torivalvojan antamien ohjeiden ja käytönopastuksen (mm. jätepuristin) mukaisesti.

Torikauppias vastaa aina toiminnastaan sekä muuten syntyvien ongelmajätteiden keräily-, lajittelu-, säilytys- ja poisvientikustannuksista samoin jätteiden, joille ei ole kohteessa keräilyastioita, mm. kaikki rasvat ja öljyt ym. Kalastyrox-laatikoiden poiskuljettamisesta vastaa ao. yrittäjä itse.

7.1 Kaupalliset tapahtumat ja ohjelmalliset maksuttomat tapahtumat

Tilakeskuksen järjestämä jätehuolto ei ole koko torin vuokrausta käsittävien kaupallisten tai ohjelmallisten tapahtumien käytössä. Tapahtumien järjestäjä on tällöin vastuussa jätehuollon hoitamisesta.

8. TORIMYYNTIKALUSTO JA MYYNTIALUE

Kaikki torimyyntipöydät ja -rakenteet tulee olla torihenkilöstön hyväksymiä. Poikkeusluvut tilapäiseen käyttöön antaa torivalvoja.

Myyntitoiminta tulee sovittaa vuokrattuun ja osoitettuun myyntiruutuun siten, ettei mikään osa myytävistä tuotteista tai pöydästä, katoksesta tms. ylitä ruudun rajoja. Paikkojen väliset käytävät on pidettävä avoinna ja kulkukelpoisina.

Torikauppiaiden on vietävä aina kaikki tavaransa pois torilta viimeistään toriajan päättymiseen klo 03.00 mennessä. Mitään torikauppiaiden irtainta omaisuutta ei saa säilyttää torialueella klo 03.00 – 08.00 välisenä aikana.

9. MAINONTA

Satamatorialueella tapahtuvassa mainonnassa tulee noudattaa torivalvojan antamia ohjeita.

Liite 1

Toripaikkaruudutus

II OHJELMALLISET TAI KAUPALLISET TAPAHTUMAT

SOPIMUS- JA LUPAEHDOT liite hakemuksesta myönnettyyn sopimukseen tai käyttölupaan

1. SATAMATORIN VARAAMINEN

Satamatorin varaaminen on mahdollista vain ohjelmallisia tai kaupallisia tapahtumia varten.

Tapahtumavaraus, niin ohjelmallinen kuin kaupallinenkin, on **aina tehtävä kirjallisesti erillisellä hakemuksella viimeistään yhtä kuukautta ennen tapahtumaa. Kirjallinen hakemus toimitetaan torivalvojalle. Muulla tavoin tehtyjä varauksia ei huomioida.** Hakemuslomakkeen voi noutaa torivalvojan toimistosta kauppatorin aukioloaikoina, tai sen voi tulostaa internetistä, osoitteesta [www.lappeenranta.fi / torit/ liitteet](http://www.lappeenranta.fi/torit/liitteet).

2. TAPAHTUMIEN MAKSUT JA KÄYTTÖOIKEUSLUVAT

Kaupallisista tai pääsymaksullisista tapahtumista peritään varsinaisena torin aukioloaikana 1.5. – 31.8. teknisen lautakunnan päättämä vuorokausivuokra, joka on 504 € (sis. alv 23 %). Varsinaisen torin aukiolokauden ulkopuolella kaupallisissa tapahtumissa peritään vuokrasta puolet. Yleishyödylliset tapahtumajärjestäjät ja hyväntekeväisyystapahtumat ovat oikeutettuja saamaan tapahtumavuokran puoleen hintaan.

Ohjelmallisista ns. yleishyödyllisistä ja yleisölle maksuttomista, ja jos tapahtuma ei sisällä lainkaan kaupallista toimintaa, tilakeskus/torivalvoja voi myöntää hakemuksesta käyttöoikeusluvan, kuitenkin niin että **luvasta peritään 60 euron suuruinen sis. alv 23% maksu ja jätehuolto erikseen sovittaessa, lautakunnan päättämän hinnaston mukaisesti 100 euroa , sis alv 23%, jolloin satamatorin jätehuolto on käytettävissä.**

3. TAPAHTUMAJÄRJESTÄJIEN VASTUU

Tapahtumajärjestäjien velvollisuus on vaatia järjestämässään tapahtumissa edelleen luovuttaessaan myynti- tai toripaikkoja noudatettavaksi kaikkia kohdassa I TORIKAUPPA mainittuja lupaehtoja. Niiden noudattamisesta ja kaikesta tässä tai lupaehdoissa mainituista seikoista vastuussa tilakeskukseen päin on tapahtumajärjestäjä. Tapahtumien jälkeen suoritetaan aina katselmus, johon vastuullinen tapahtumajärjestäjän edustaja on velvollinen osallistumaan.

Muilta osin noudatetaan teknisen lautakunnan 3.10.2001, 9.7.2003 päätöksiä sekä 10.12.2008 hyväksymiä 'Toripaikkojen vuokrausohjeita', jotka kaikki ovat nähtävissä torivalvojan toimistossa, osoitteessa Snellmaninkatu 14, Kauppahalli. Ja interneissä osoitteessa www.lappeenranta.fi / torit / liitteet